# Senatsverwaltung für Wirtschaft, Energie und Betriebe

Landesstelle für Entwicklungszusammenarbeit

Für interne Vermerke

Der Antrag ist zu richten an:

**lez@nord-sued-bruecken.de**

**Stiftung Nord-Süd-Brücken**  
Greifswalder Str. 33a  
10405 Berlin

# Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung zur Durchführung von entwicklungspolitischen Maßnahmen bzw. Projekten

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registriernummer für Zuwendungen[[1]](#footnote-1):** vr\_ | | | | | | | |
| **Träger\*in:** | | NRO gemeinnützig e. V./ Kirchengemeinde Name | | | | | |
| **Ansprechperson:** Frau/Herr/Anrede Vorname Nachname | | | | | | | |
| **Straße:** | Straßenname und Hausnummer | | | | | | |
| **PLZ:** | 12345 | | | **Ort:** | | Stadtname | |
| **Telefon:** | 030/12345678 | | | | | | |
| **Mail:** | ansprechperson@nro.de | | | **Website:** | | www.nro.de | |
| **Projekttitel:** | | Unser Projektname | | | | | |
| **Projektbeginn[[2]](#footnote-2):** | | 01.01.2023 | | **Projektende:** | | | 31.12.2023 |
| **Vorzeitiger Maßnahmenbeginn:** | | | | nein  ja, zum Datum | | | |
| Wenn ja, bitte begründen: Der vzMB zum 01.01. ist nötig, weil… | | | | | | | |
| Kontinent: Europa | | | Projektland: Deutschland | | Sektor bitte wählen | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wir beantragen eine Zuwendung zur Projektförderung durch einen zweckgebundenen Zuschuss von der LEZ in Höhe von**  (bitte nur ganze Zahlen – ohne Kommastellen – eingeben) | Jahr | 2022 | 0 € |
| Jahr | 2023 | 0 € |
| Jahr | 2024 | 0 € |

**1. Angaben zum Antragsteller/Antragstellerin**

|  |
| --- |
| **1.1 Selbstdarstellung des Antragstellers/Antragstellerin**  (u.a. finanzielle Situation, z.B. Spendenaufkommen, Mitgliedsbeiträge, bisherige Aktivitäten, Erfahrungen in der postkolonialen Projektarbeit mit Schulen) (**maximal 2.500 Zeichen**)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **1.2. Selbstauskunft MDO**  Versteht sich Ihre Organisation als eine migrantisch-diasporische Organisation? (d.h. das Entscheidungsgremium und/oder die Anzahl der Mitglieder Ihrer Organisation bestehen mind. zur Hälfte aus Personen mit Migrationshintergrund aus Ländern der DAC-Liste\*?)  Nein  Ja |

|  |
| --- |
| **1.3. Rechtsverbindlicher Empfänger/rechtsverbindliche Empfängerin der Zuwendung** (falls Antragsteller/Antragstellerin und Zuwendungsempfänger/ Zuwendungsempfängerin nicht identisch sind)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **1.4. Folgende Personen sind zur rechtsgeschäftlichen Vertretung berechtigt**  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.5. Es wird folgende Buchführung angewandt** | |
| einfache Einnahme- u. Ausgabebuchführung | doppelte Buchführung |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6. In den letzten zwei Jahren durch die Landesstelle geförderte Projekte** | |
| Projektnummer,  Projektbezeichnung,  Fördersumme: | Klicken Sie hier, um Projektangaben zu ergänzen. |

|  |
| --- |
| **1.7. Ist eine Evaluierung der Maßnahme vorgesehen?**  Ja, durch Name: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Nein. Anschrift: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**2. Projektkurzbeschreibung** Die Texte für „Projektbeschreibung“ und „Projektziele“ sollten zusammen eine max. Gesamtlänge von 3.400 Zeichen nicht überschreiten. Beide werden in der Projektdatenbank auf der [Website der Stiftung Nord-Süd-Brücken](https://nord-sued-bruecken.de/foerderung/foerderprogramme/lez/gefoerderte-projekte-lez.html) veröffentlicht und dienen als Grundlage für Veröffentlichungen der Landesstelle für Entwicklungszusammenarbeit (z.B. in Projektbroschüren)

|  |
| --- |
| Klicken Sie hier, um die Projektkurzbeschreibung einzugeben. |
| **Projektziele:**  Projektziele sind… |
| **Projektpartner\*innen[[3]](#footnote-3):**  Hier klicken, um die Projektpartner\*innen einzutragen. |

**3. Finanzierung des Projektes**

**3.1. Finanzierungsplan**   
Der Finanzierungsplan (Ausgaben- und Einnahmenplan - Anlage 1) ist auf dem Excel-Formular für [einjährige](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-einjaehrig.xls), [zweijährige](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-zweijaehrig.xls) oder [dreijährige](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-dreijaehrig.xls) Projekte einzureichen. Für Projekte im Globalen Süden ist das Formular [Auslandsprojekte](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-ausland.xls) zu nutzen. Bitte senden Sie die elektronische Version als Excel-Datei (nicht als PDF-Datei).

|  |  |
| --- | --- |
| **3.2 Sonstige Angaben**  **Honorare** (entsprechend der Staffel in den Förderrichtlinien)  **Personalausgaben** (entsprechend TV-L des Landes Berlin, Aufgabenbeschreibung und Personendaten liegen bei)  **Druckkosten** (Kostenvoranschläge müssen dem Antrag nicht beigefügt werden, bei der Projektabrechnung muss jedoch nachgewiesen werden, dass ein Preisvergleich vorgenommen wurde.)  **Eigenmittel** wenn nein, bitte begründen | JA  NEIN  JA  NEIN  JA  NEIN  JA  NEIN |

|  |
| --- |
| **3.3. Vorsteuerabzugsberechtigung gemäß § 15 Umsatzsteuergesetz**  Besteht nicht.  Besteht. Die Einnahmen und Ausgaben enthalten Keine MwSt. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4 Für den gleichen Zweck wurden/werden bei folgenden öffentlichen und nichtöffentlichen Stellen Mittel beantragt:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Stelle | Jahr | Höhe der beantragten Mittel in € | davon bereits bewilligt in € | Antrag ist beigefügt | | Name Geldgeber\*in | Jahr | 0 | 0 | JA NEIN | | Name Geldgeber\*in | Jahr | 0 | 0 | JA NEIN | | Name Geldgeber\*in | Jahr | 0 | 0 | JA NEIN | | Name Geldgeber\*in | Jahr | 0 | 0 | JA NEIN | |

**Erklärung der Antragstellerin / des Antragstellers und Einwilligungserklärung zur Internetveröffentlichung nach Nr. 1.5 AV § 44 LHO**

Die „[Richtlinien](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/LEZ-F%C3%B6rderrichtlinie%202021-2023.pdf) über die Förderung von Projekten der Bildungs- und Informationsarbeit in der Entwicklungs-politik“ und das „[Merkblatt](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/LEZ-Merkblatt.pdf) zur Förderung von entwicklungspolitischen Maßnahmen“ der Landesstelle für Entwicklungszusammenarbeit wurde zur Kenntnis genommen.

Ich versichere/Wir versichern, dass die vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben im Finan-zierungsplan und in den sonstigen beigefügten Anlagen richtig und vollständig sind. Ich versichere/Wir versichern, die Stiftung Nord-Süd-Brücken umgehend darüber zu informieren, wenn ich/ wir bei weiteren Drittmittelgebern Finanzierungsanträge stelle/n. Die Stiftung Nord-Süd-Brücken erhält von mir/uns unaufgefordert eine Kopie (inkl. Finanzierungsplan) des Antrages.

Ich versichere/Wir versichern, dass die beschriebene entwicklungspolitische Maßnahme noch nicht begonnen hat. Mir/Uns ist bekannt, dass der Beginn der Maßnahme vor Erteilung eines Bescheides der vorherigen Zustimmung der Stiftung Nord-Süd-Brücken bedarf.

Der Antragstellerin/Dem Antragsteller sind unter Hinweis auf die Strafbarkeit des Subventionsbetruges die subventionserheblichen Tatsachen im Sinne des § 264 StGB bekannt.

Wir erklären unsere Einwilligung dazu, dass im Zusammenhang mit der von uns oben beantragten Zuwendung im Falle einer Bewilligung unser Name und unsere Postanschrift sowie Art, Höhe und Zweck der Zuwendung auf der Internetseite der für die Entwicklungszusammenarbeit zuständigen Senatsverwaltung und der Stiftung Nord-Süd-Brücken veröffentlicht werden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ort: Berlin. | Datum 07.06.2022 |  |  |
|  |  | Rechtsverbindliche Unterschrift einer zur rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person / Stempel | |

Bitte ergänzen Sie den vorliegenden Antrag um die **Anlage 1 Finanzierungsplan:**

[Ausgaben- und Einnahmenplan - einjährig](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-einjaehrig.xls) oder

[Ausgaben- und Einnahmenplan - zweijährig](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-zweijaehrig.xls) oder

[Ausgaben- und Einnahmenplan - dreijährig](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-dreijaehrig.xls) oder  
 [Ausgaben- und Einnahmenplan Ausland](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-aue-ausland.xls) für Projekte im Globalen Süden

und die **Anlage 2 Projektbeschreibung**:

Projektbeschreibung für [Bildungs-/ Inlandsprojekte](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-projektbeschreibung-bildungsarbeit-antrag.docx),

Projektbeschreibung für [Kleinprojekte](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-projektbeschreibung-sachbericht-kleinprojekte.docx) (bis 2.000€ Fördersumme) oder

Projektbeschreibung für [Projekte im Globalen Süden](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-projektbeschreibung-ausland-antrag.docx).

|  |
| --- |
| **Als weitere Anlagen sind diesem Antrag beigefügt**:  Aufgabenbeschreibung und Stellenbewertung bei Personalausgaben (Eingruppierung TV-L)  Anträge (inkl. Finanzierungsplan) in Kopie, die bei anderen Zuwendungsgebern eingereicht wurden.  Finanzierungsnachweise anderer Stellen in Kopie (wenn bereits bewilligt)  Bestätigung über die aktuelle Eintragung in die Transparenzdatenbank Land Berlin ([Formblatt](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/Eintragungsbestaetigung_Transparenzdatenbank.docx))  Kindesschutzrichtlinie der antragstellenden Organisation (bei Projekten mit Zielgruppe Kinder/   Jugendliche oder Multiplikator\*innen der Kinder- und Jugendarbeit)  Erhebungsbogen Landesgleichstellungsgesetz (LGG) bei Antragssumme >25T€ und mehr als 10  angestellten Personen ([Formblatt](https://nord-sued-bruecken.de/assets/files/files/foerderprogramme/lez/lez-erhebungsbogen-lgg.doc))  Satzung, Statute etc. der antragstellenden Organisation (sofern diese noch nicht vorliegt oder   aktualisiert wurde)  Kopie des Vereinsregisterauszuges (sofern dieser noch nicht vorliegt oder aktualisiert wurde)  Kopie des Gemeinnützigkeitsbescheides (sofern dieser noch nicht vorliegt oder aktualisiert wurde)  Sonstiges … |

**Hinweis zum Ausfüllen dieses Formulars:**  
Bitte speichern Sie die Datei nach dem Ausfüllen zuerst unter einem sinnvollen Namen (z.B. LEZ-NRO-  
Projektbezeichnung.docx). Bitte senden Sie uns die Word- oder pdf-Datei gemeinsam mit den beiden Anlagen elektronisch zu an: [lez@nord-sued-bruecken.de](mailto:lez@nord-sued-bruecken.de)

1. Das Land Berlin vergibt für seine Zuwendungsempfänger zentrale Registriernummern. Diese setzt sich bei in Berlin ansässigen Vereinen aus dem Kürzel „vr\_“ und der Vereinsregisternummer zusammen. Bitte schauen Sie in den Vereinsregisterauszug, falls Sie die Nummer nicht wissen. Vereine oder Religionsgemeinschaften, die nicht ins Berliner Vereinsregister eingetragen sind, müssen die Nummer vorab bei der Senatsverwaltung für Finanzen per Email formlos abfordern (registrierung@senfin.berlin.de). Bitte geben Sie Name und Adresse in der Mail an. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bitte wählen Sie den Projektzeitraum so, dass alle Ausgaben und Einnahmen des Projekts innerhalb der Projektlaufzeit liegen [↑](#footnote-ref-2)
3. Bitte nennen Sie nur Organisationen, mit welchen zur Durchführung des hier beantragten Projekts kooperiert wird. [↑](#footnote-ref-3)